

Kunsthalle Basel

Die Kunsthalle Basel zählt zu den international bedeutendsten Institutionen für zeitgenössische Kunst und realisiert bis zu acht Ausstellungen pro Jahr sowie zahlreiche Veranstaltungen.

Wir suchen per **1. September 2025 für 6 Monate** eine engagierte Persönlichkeit für ein

Praktikum im Bereich Kommunikation und Veranstaltungen (100 %)

Die Tätigkeiten umfassen die Unterstützung und Mithilfe bei allen Kommunikationsaktivitäten der Kunsthalle Basel, mit einem Schwerpunkt auf Öffentlichkeitsarbeit und digitalem Marketing. Dazu gehören insbesondere:

- Planung, Pflege und Mitgestaltung von Social Media (Contentplanung, Community Management, Gestaltung von Beiträgen)
- Mitwirkung bei der Gestaltung, Produktion und dem Versand von Kommunikationsmassnahmen (Print & Digital)
- Mitarbeit an der Betreuung und Pflege von Websiteinhalten und Newslettern
- Unterstützung bei der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Unterstützung der Pressearbeit (Medienmonitoring, Pflege von Presselisten und Archiven)
- Mithilfe bei der internen Kommunikation und Dokumentation
- Allgemeine organisatorische und administrative Tätigkeiten

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher ausdrücklich alle Bewerbungen. Ein Studium im Bereich Kulturmanagement, Publizistik oder ähnlichen Feldern ist von Vorteil, aber keine Voraussetzung. Wir bitten jedoch um eine aussagekräftige Bewerbung, die nachvollziehbar Interesse und Motivation zum Ausdruck bringt, warum du dieses Praktikum im Bereich Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit der Kunsthalle Basel machen möchtest.

Während des Praktikums wirst du von einem Teammitglied aus dem Bereich Kommunikation betreut. Regelmässige Feedbackgespräche unterstützen deine persönliche und fachliche Weiterentwicklung und bieten Raum für Austausch und Fragen.

Von Vorteil:

- Interesse an zeitgenössischer Kunst
- Freude an visueller Kommunikation

Vorausgesetzt werden:

- Interesse an digitalem Marketing, kultureller Öffentlichkeitsarbeit und Branding
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten sowie ein sicheres Sprachgefühl, insbesondere in Deutsch und Englisch
- Ein sicherer Umgang mit gängigen Computersystemen und Content-Management-Tools
- Eine sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise, auch bei der Koordination vielfältiger Aufgaben und administrativer Tätigkeiten

Das Praktikum wird vergütet.

Bei Interesse melde dich bitte mit dem bereits erwähnten Motivationsschreiben und einer kurzen Darstellung des Lebenslaufs (bitte ohne Foto) bis am 15. Juni 2025 unter application@kunsthallebasel.ch.